Приложение № 1

к Постановлению администрации городского поселения Солнечногорск

от 20.06.2018 № 199

**ПОРЯДОК**

**предоставления в 2018 году субсидии из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района**

**Московской области Фонду капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на выполнение плана реализации региональной программы Московской области «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 № 157/8 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 10.04.2018 № 219/14) «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы», Решением Совета депутатов городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района от 05.06.2018 г. № 222/51 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области от 30.11.2017 года № 197/41 «О бюджете городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области на 2018 год».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2018 году из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области Фонду капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (далее – Фонд) на выполнение плана реализации региональной программы Московской области «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы».

3. Субсидия предоставляется Фонду на долевое софинансирование расходов, связанных с ремонтом фасадов в многоквартирных домах, расположенных на территории городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области.

4. Администрация городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области (далее – Администрация) является главным распорядителем средств бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области, предусмотренных на предоставление субсидии Фонду.

Администрация осуществляет предоставление Субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных Решением Совета депутатов городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района от 05.06.2018 г. № 222/51 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области от 30.11.2017 года № 197/41 «О бюджете городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области на 2018 год».

5. Субсидия предоставляется при условии представления в Администрацию обращения в письменной форме (примерная форма приведена в Приложении № 1 к настоящему Порядку).

6. Основанием для предоставления Субсидии является соглашение, заключенное между Администрацией и Фондом.

Указанное соглашение должно предусматривать следующие основные условия:

- цели и условия использования субсидии;

- объем (размер) и сроки перечисления субсидии;

- сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;

- ответственность за нарушение условий соглашения.

7. Перечисление Субсидии из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области осуществляется на счет Фонда.

8. Отчетность об использовании Субсидии представляется Фондом в Администрацию ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Администрация осуществляет обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. В случае если после предоставления Субсидии выявлено нарушение Фондом условий предоставления Субсидии (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случаях, предусмотренных Соглашением, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области в течение 10 рабочих дней со дня получения Фондом требования Администрации.

11. Требование о возврате Субсидии в бюджет городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области в письменной форме направляется Администрацией Фонду в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения Администрацией. Фонд вправе обжаловать требование Администрации в установленном порядке.

12. Возврат перечисленных денежных средств в бюджет городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области осуществляется Фондом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

13. Средства, перечисленные Администрацией на финансирование расходов в соответствии с настоящим Порядком, не использованные Фондом в текущем финансовом году, должны быть возвращены в бюджет городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области.

14. Дополнительные условия и правила предоставления Субсидии, не противоречащие настоящему Порядку, могут быть определены соглашением между Администрацией и Фондом.

Руководитель администрации

городского поселения Солнечногорск А.С. Баутин

Приложение № 1

к Порядку предоставления в 2018 году субсидии из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области Фонду капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на выполнение плана реализации региональной программы Московской области «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы»

Заявление

о предоставлении субсидии

(примерная форма)

Прошу предоставить субсидию из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области на выполнение плана реализации региональной программы Московской области «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы» в 2018 году в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Информация о фонде:

Полное официальное наименование фонда

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение фонда (адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (при наличии факс, e-mail): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность и полноту представленных информации и документов подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования документов, количество листов)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. М.П.

(дата)

Приложение № 2

к Порядку предоставления в 2018 году субсидии из бюджета городского поселения Солнечногорск Солнечногорского муниципального района Московской области Фонду капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на выполнение плана реализации региональной программы Московской области

«Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области, на 2017-2019 годы»

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КРАТКОСРОЧНОГО ПЛАНА РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,

РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2017-2019 ГОДЫ» В 2018 ГОДУ

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  (адрес МКД) | Бюджетные  ассигнования  на 2018 г. | Поступило субсидии | | Кассовые выплаты | | | | | | Остаток средств на счете Фонда на конец отчетного периода |
| нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | | | за отчетный период | | |
| Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) | Бюджет Московской области | Бюджет муниципального образования | за счет Фонда капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (за счет средств собственников помещений в МКД) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  |
| Руководитель финансового органа | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (телефон) |